



# PRONOTE

# Primaire

## Guide pratique

## Changement d'année scolaire

*Mis à jour le 13 juillet 2023*

## Dates clés à retenir



Génération automatique  
d'une archive  
+  
Préversion PRONOTE  
Primaire 2023  
disponible

Sortie de PRONOTE  
Primaire 2023

Données ONDE  
disponibles

## En tant que directeur / directrice, que dois-je faire ?

### Pour préparer la nouvelle année scolaire :

- Créer la base 2023-2024 à partir de la base de l'année précédente **Fiche n°1**
- Mettre à jour les données élèves / responsables **Fiche n°2**
- Compléter la base avec des données de l'année précédente **Fiche n°3**

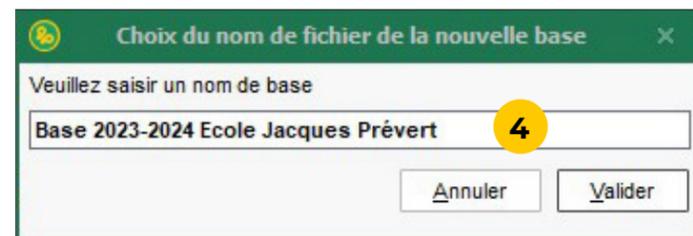
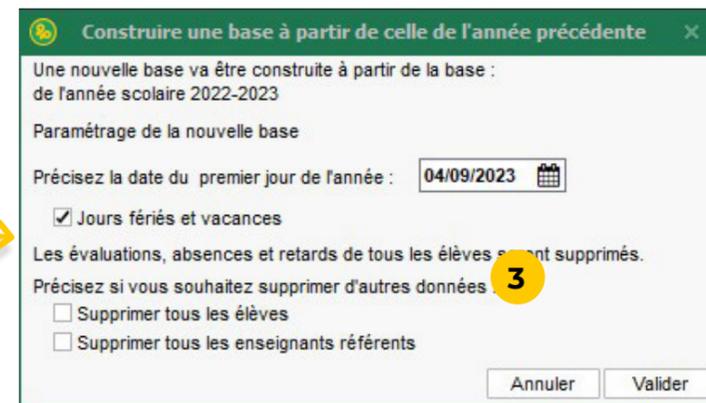
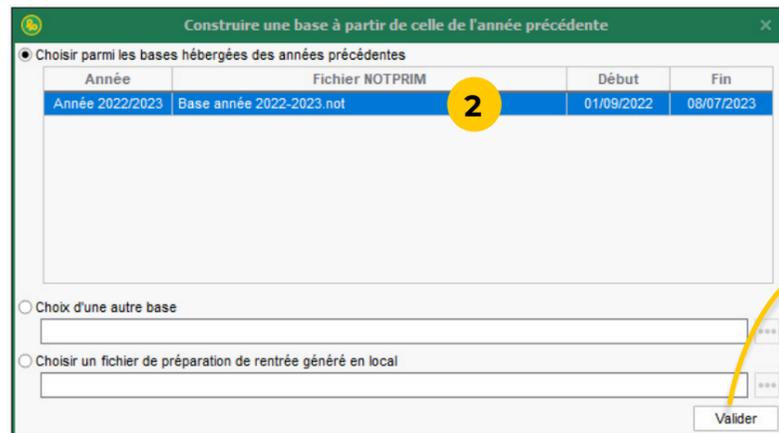
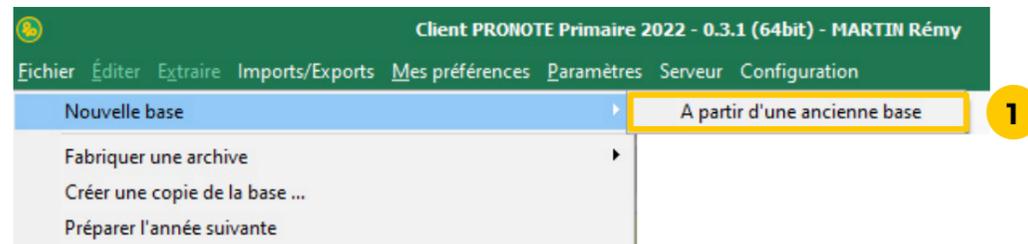
*Ces opérations peuvent être effectuées à n'importe quel moment : pendant l'été ou à la rentrée.*

### Pour passer de PRONOTE Primaire 2022 à PRONOTE Primaire 2023 :

*Le changement de version se fait par défaut fin août à la sortie de PRONOTE Primaire 2023. Pour tester les nouvelles fonctionnalités pendant l'été, vous pouvez demander le changement de version en avance.*

- Demander le changement de version en avance **Fiche n°4**
- Installer le Client PRONOTE Primaire 2023 **Fiche n°5**

## Fiche n°1 Créer la base 2023-2024 à partir de la base de l'année précédente



Une archive de la base 2022-2023 a été générée automatiquement le 10 juillet. Vous créez la nouvelle base 2023-2024 à partir de cette archive.

- 1 Connectez-vous depuis le Client PRONOTE Primaire.
- 2 Rendez-vous dans le menu *Fichier* > *Nouvelle base* > *À partir d'une ancienne base*. Vous passez en mode **USAGE EXCLUSIF**.
- 3 Dans la nouvelle fenêtre, sélectionnez votre base dans *Choisir parmi les bases hébergées des années précédentes*, puis validez.
- 4 Dans la fenêtre suivante, validez vos paramètres. Par défaut, les élèves et les enseignants référents sont conservés.
- 5 Saisissez le nom de votre nouvelle base (par exemple, base 2023-2024 nom de l'école) et validez. Vous êtes déconnecté puis reconnecté à votre nouvelle base.

## Fiche n°2 Mettre à jour les données élèves / responsables (1/3)

Professeurs | **Classes** | Groupes | Élèves | Responsables | Personnels | Manu

Classes Trimestre 1 du 4 septembre 2023 au 26 novembre 2023

Nom	Eff.	Niveau	Notation	Pos. LSU	Enseignant(s) référent(s)	Familles	Bilan
CE1	0	CE1	Trimestrielle	Avec notes	Mlle BENSAD Samia		Cycle 1
CE2	0	CE2	Trimestrielle	Avec notes	Mme BESNIER Juliette		Cycle 1
CM1	0	CM1	Trimestrielle	Avec notes	Mme FABRE Elisa, M. Remplaça		Cycle 2
CM1 TEST	0	CM1	Trimestrielle	Par objectif d'apprentissage	MORILLON		Cycle 2
CM2	0						
CP	0						
CP-CE1	0						
Niveau CE1	0						
Niveau CP	0						
GS	0						
MS	0						
PS	0						

Professeurs | Classes | Groupes | **Élèves** | Responsables | Personnels | Manu

Élèves

Classes Tous les élèves

Nom	Prénom	Né(e) le	S	Classe	Classe An. Prec.
DUBOIS	Amaury	26/05/2014	♂	CE1	
THIEBAUT	Christelle	21/04/2014	♀	CE1	
HILAIRE			♀	CE1	
FISCHER			♀	CE1	
DELAGE			♀	CE1	
DURET			♀	CE1	
CHRISTOPHE			♀	CE1	
LAMOTTE			♀	CE1	
TERRIER			♀	CE1	
SARRAZIN			♀	CE1	
LEBRAS			♀	CE1	
PARIS			♀	CE1	
SARRAZIN			♀	CE1	
MAURIN			♀	CE1	
AUBRY			♀	CE1	
CHOPIN			♀	CE1	
BOULET			♀	CE1	
DUVAL			♀	CE1	
BOCQUET	Simon	13/04/2014	♂	CE1	

Sélection des classes

Nom

- Aucune
- CE1
- CE2
- CM1
- CM1 TEST
- CM2
- CP
- CP-CE1
- GS
- MS
- PS

Annuler Valider

Les élèves récupérés sont sans classe. Soit vous attendez la rentrée pour les mettre à jour à partir de ONDE, soit vous réalisez manuellement la montée pédagogique.

### Possibilité n°1 : réaliser manuellement la montée

- 1 Connectez-vous depuis le Client PRONOTE Primaire.
- 2 Rendez-vous sur l'affichage *Ressources* > *Classes* > *Liste* et vérifiez que les classes récupérées sont bien conformes à ce qui est prévu pour 2023-2024 : si besoin supprimez ou créez de nouvelles classes, modifiez les existantes. Elles s'affichent en rouge car elles sont sans élèves : c'est normal !
- 3 Rendez-vous sur l'affichage *Ressources* > *Élèves* > *Liste* et renseignez la colonne *Classe* en double-cliquant dans chaque cellule ou en utilisant la multisélection et la commande *Modifier la sélection* > *Classe* du menu contextuel (clic droit).

💡 Si vous utilisez déjà PRONOTE Primaire 2023, vous pouvez vous aider de la colonne *Classe de l'année précédente* pour identifier tous les élèves de CM2 et les supprimer, tous les élèves de CM1 pour les faire passer en CM2, etc.

🗨 Une mise à jour des données depuis ONDE devra dans tous les cas être faite avant le retour vers LSU.

## Fiche n°2 Mettre à jour les données élèves / responsables (2/3)

[▶ Voir le tutoriel](#)

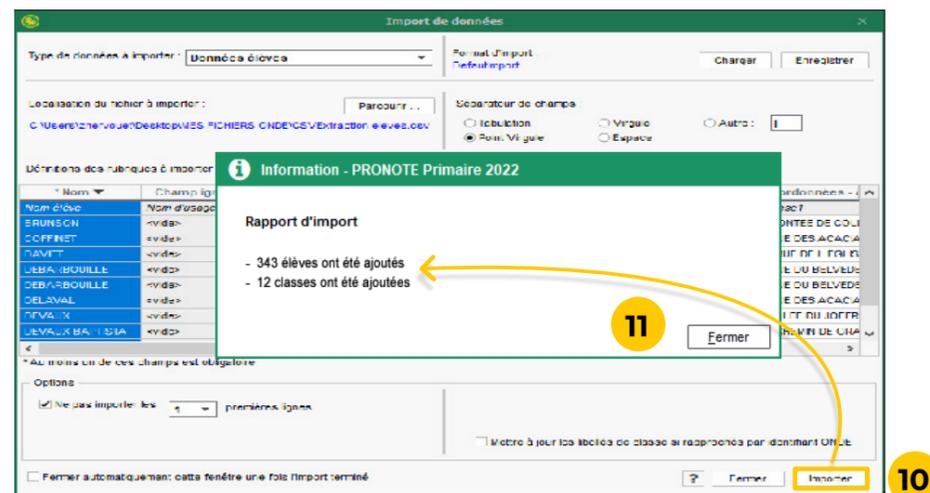
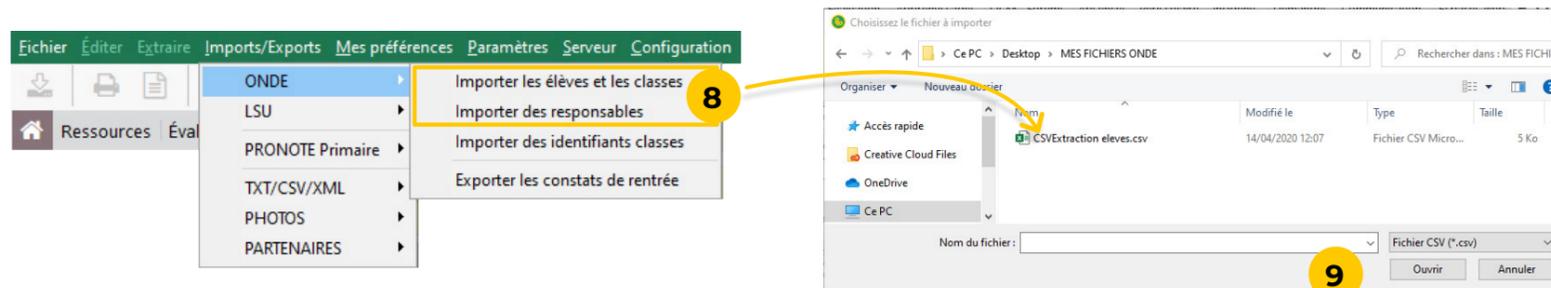


### Possibilité n°2 : récupérer les données de ONDE

- 1 Depuis votre navigateur, identifiez-vous sur le portail ONDE, puis cliquez sur **LISTES & DOCUMENTS**, puis sur **Extractions**.
- 2 Cliquez sur **Élèves de l'école ou leurs responsables**.
- 3 Sélectionnez la catégorie **Élèves**.
- 4 Lancez la recherche. Pour obtenir la liste de tous les élèves de l'école, ne saisissez aucun critère de sélection dans les champs **Niveau**, **Cycle** et **Classe**.
- 5 Le fichier \*.csv contenant les informations relatives à tous les élèves est alors téléchargeable. Cliquez sur **Extraction des élèves - format CSV**.
- 6 Enregistrez le fichier sur votre ordinateur. Vous pouvez modifier son nom en **Eleves.csv**, par exemple.
- 7 Procédez à une seconde extraction en sélectionnant cette fois la catégorie **Responsables** (3). Vous pouvez également renommer le fichier, par exemple en **Responsables.csv**.

## Fiche n°2 Mettre à jour les données élèves / responsables depuis ONDE (3/3)

[Voir le tutorial](#)



13

Nom	Prénom	Né(e) le	Prénom d'usage	S	Classe
BRUNSON	Nils	06/11/2010	G	3 Cours Élémentaire 2 - Cours moyen 1 (Niveau CE2)	
COFFINET	Nathan	07/01/2011	R	5 Cours Élémentaire 2 - Cours moyen 1 (Niveau CP2)	
DAVIEL	Laphrè	20/09/2011	F	3 Cours Élémentaire 2 - Cours moyen 1 (Niveau CE2)	
DEBARESCUILLE	Léa	04/11/2010	F	3 Cours Élémentaire 2 - Cours moyen 1 (Niveau CE2)	
DEBARESCUILLE	Thibaut	04/11/2010	G	3 Cours Élémentaire 2 - Cours moyen 1 (Niveau CM1)	
DITZEL	Thomas	15/01/2010	R	5 Cours Élémentaire 2 - Cours moyen 1 (Niveau CM1)	
DEVAUX	Alexandra	21/04/2011	F	3 Cours Élémentaire 2 - Cours moyen 1 (Niveau CE2)	
DEVAUX BAPTISTA	Elodie	16/12/2010	F	3 Cours Élémentaire 2 - Cours moyen 1 (Niveau CM1)	
DUPESQUIER	Axel	26/09/2011	R	3 Cours Élémentaire 2 - Cours moyen 1 (Niveau CE2)	
DOMF7 NICOLAS	Andy	06/01/2010	R	5 Cours Élémentaire 2 - Cours moyen 1 (Niveau CM1)	
HUMBERT	Alexandra	20/11/2010	F	3 Cours Élémentaire 2 - Cours moyen 1 (Niveau CM1)	
JULIEN	Titouan	02/09/2011	G	3 Cours Élémentaire 2 - Cours moyen 1 (Niveau CE2)	
MALFONCET	Zuë	13/09/2011	F	3 Cours Élémentaire 2 - Cours moyen 1 (Niveau CE2)	
MARY	Joshua	27/01/2011	F	5 Cours Élémentaire 2 - Cours moyen 1 (Niveau CP2)	
MAZILLON	Cyril	17/11/2010	F	3 Cours Élémentaire 2 - Cours moyen 1 (Niveau CM1)	
MEUNIER	Mathis	23/03/2010	G	3 Cours Élémentaire 2 - Cours moyen 1 (Niveau CM1)	
MUNOZ	A. Jhon	28/09/2011	G	3 Cours Élémentaire 2 - Cours moyen 1 (Niveau CE2)	
PATELIER	Romaine	01/09/2011	F	5 Cours Élémentaire 2 - Cours moyen 1 (Niveau CP2)	
HLOUVY	Julia	04/01/2011	G	3 Cours Élémentaire 2 - Cours moyen 1 (Niveau CE2)	
RYNE	Lorène	20/09/2010	F	3 Cours Élémentaire 2 - Cours moyen 1 (Niveau CM1)	
THOMAS	Léna	06/09/2011	G	3 Cours Élémentaire 2 - Cours moyen 1 (Niveau CE2)	

12

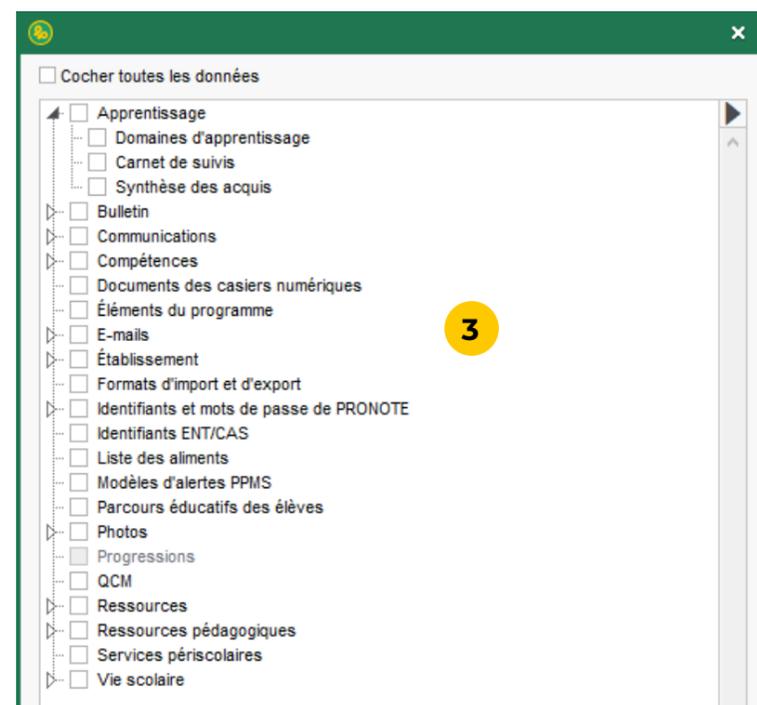
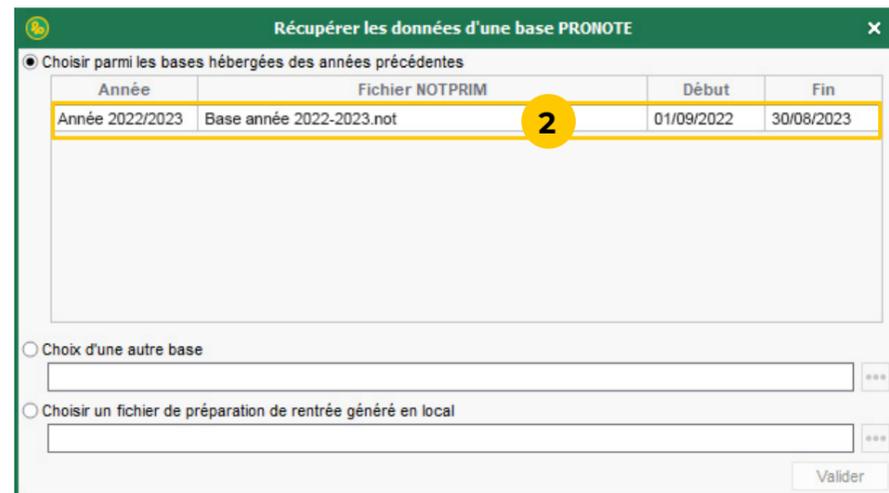
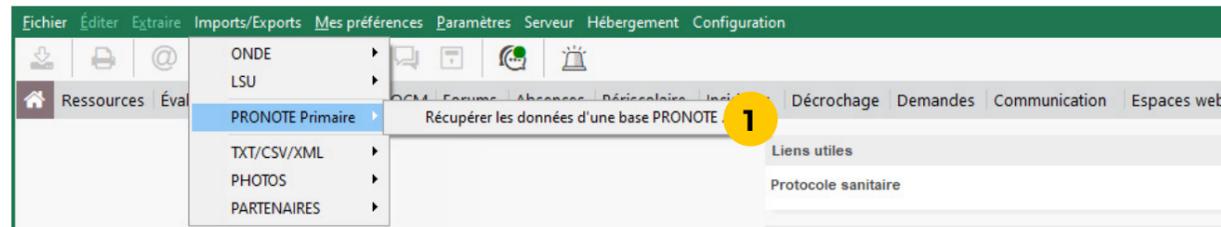
Nom	Prénom	Né(e) le	S	Classe	Classe An. Prec.
BOREL	Jules	13/08/2012	O		CM2
FABRE	Laurene	31/08/2012	O		CM2
MARTEAU	Lucie	28/02/2012	O		CM2
AUFFRET	Lyses	10/04/2012	O		CM2
CASANOVA	Marion	04/03/2012	O		CM2
AMOT	Mathieu	01/12/2012	O		CM2
MATHIS	Maxence	15/01/2012	O		CM2
BESNIER	Maxime	20/10/2012	O		CM2
FORTIN	Robin	07/01/2012	O		CM2
PERRET	Thomas	08/04/2012	O		CM2
DELAMARE	Alan	24/06/2015	O	CE1	CP
DELOME	Anais	01/09/2015	O	CE1	CP
CARRIERE	Anthony	01/01/2016	O	CE1	CP
FOULON	Baptiste	10/11/2016	O	CE1	CP
FAYOLLE	Cléa	10/09/2015	O	CE1	CP
BUNY	Constance	02/06/2015	O	CE1	CP
BOULARD	Esteban	28/10/2015	O	CE1	CP
CHABE	Ilyes	03/10/2015	O	CE1	CP
FRANCOIS	Iaura	10/06/2016	O	CF1	CP

- 8 Depuis le logiciel PRONOTE Primaire, rendez-vous dans le menu *Imports/Exports* > *ONDE* > *Importer les élèves et les classes*.
- 9 Dans la fenêtre qui s'affiche, sélectionnez le fichier \*.csv contenant les données élèves généré depuis ONDE, puis cliquez sur le bouton *Ouvrir*.
- 10 La fenêtre d'import s'ouvre alors. Cliquez sur le bouton *Importer*.

Si des données s'affichent en rouge, il est probable que le fichier exporté ne soit pas le bon. Vérifiez que vous avez bien exporté les bons fichiers de ONDE.

- 11 PRONOTE Primaire affiche un rapport avec le nombre de données importées. Fermez cette fenêtre puis fermez la fenêtre d'import.
- 12 Recommencez l'opération avec la commande *Imports/Exports* > *ONDE* > *Importer des responsables* (8).
- 13 Les élèves, classes et responsables sont maintenant visibles depuis les affichages *Ressources* > *Classes*, *Ressources* > *Elèves et Ressources* > *Responsables*.
- 14 Les élèves de CM2 de l'année précédente sont sans classe. Vous pouvez les supprimer.

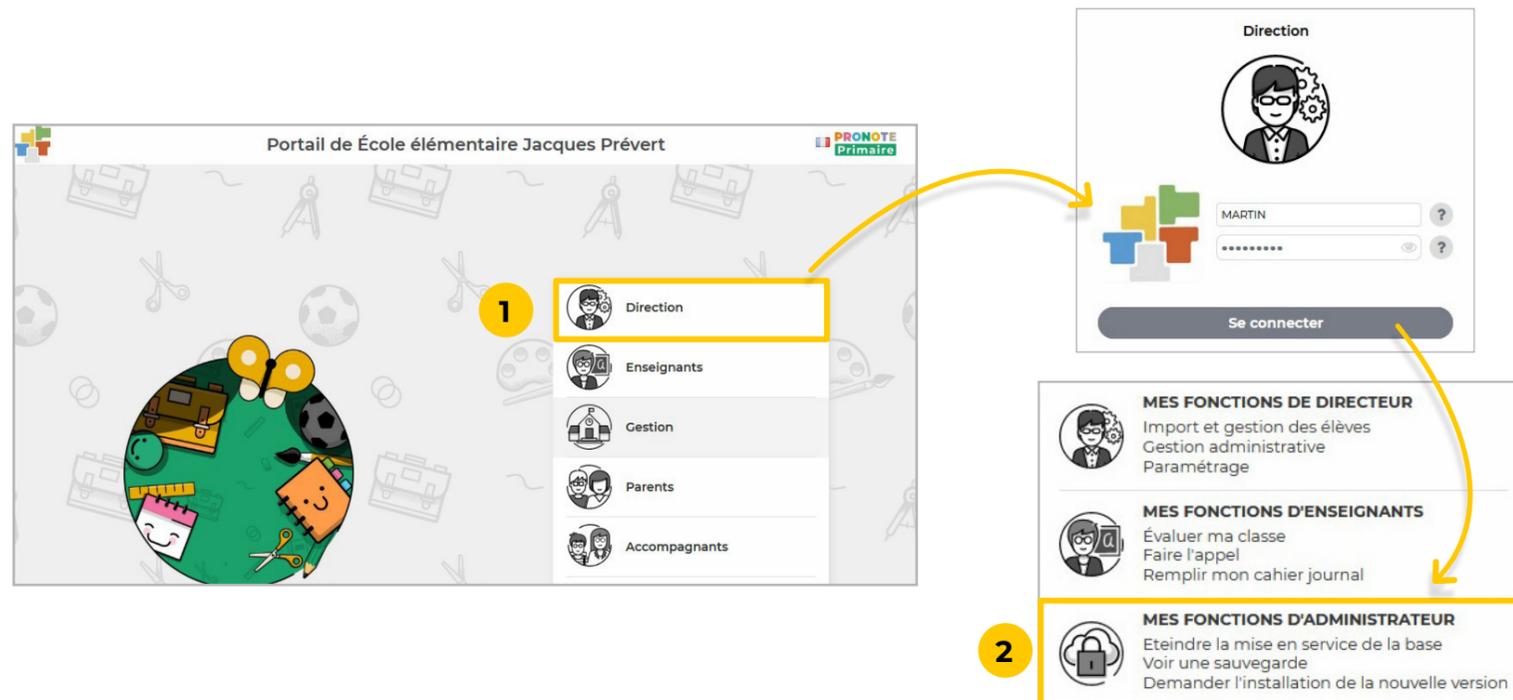
## Fiche n°3 Compléter la base avec des éléments de l'année précédente



Certaines données de l'année précédente ne sont pas récupérées automatiquement lors de la construction de la nouvelle base. Vous pouvez les récupérer dans un second temps, une fois que les élèves ont été affectés aux classes.

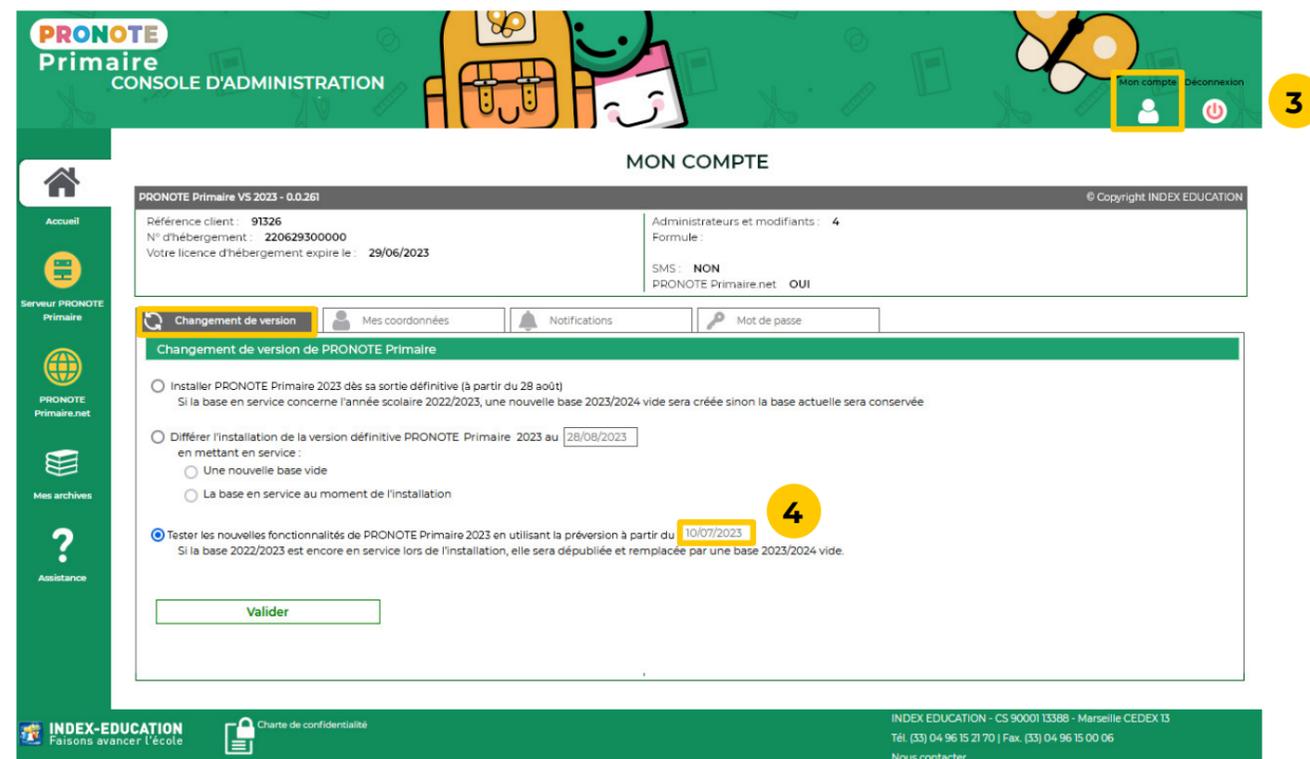
- 1 Lancez la commande du menu *Imports / Exports > PRONOTE Primaire > Récupérer les données d'une base PRONOTE*.
- 2 Sélectionnez le fichier de préparation de rentrée correspondant à l'année précédente.
- 3 Dans la nouvelle fenêtre, cochez les éléments à récupérer et validez. Par exemple :
  - les données liées à l'évaluation des élèves pour disposer d'un suivi pluriannuel,
  - les QCM et les ressources pédagogiques pour que les enseignants puissent les utiliser à nouveau,
  - les modèles de courriers, informations, sondages, etc.

## Fiche n°4 Demander le changement de version en avance

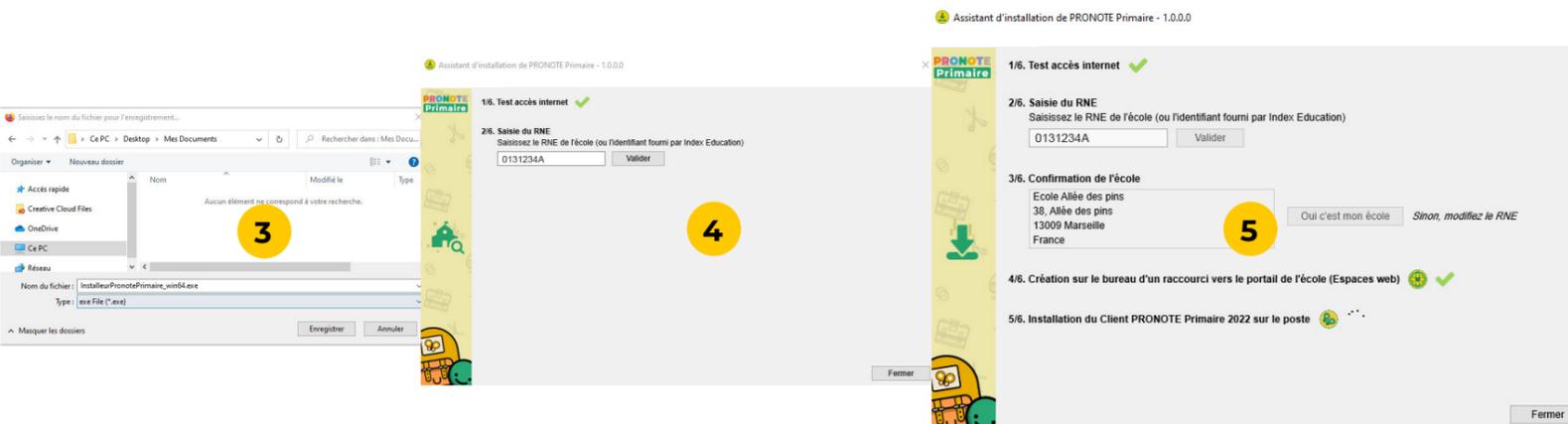
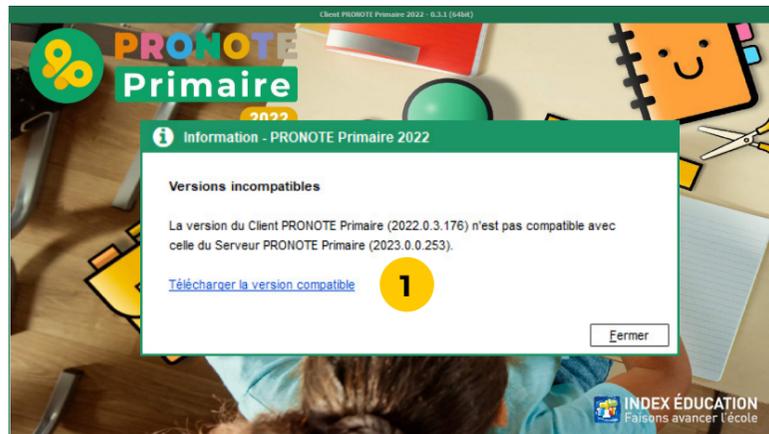


Une préversion de PRONOTE Primaire 2023 a été mise à votre disposition le 10 juillet. Si vous souhaitez l'utiliser afin de découvrir les nouvelles fonctionnalités, vous pouvez en faire la demande depuis votre console d'administration.

- 1 Allez sur le portail de l'établissement et connectez-vous en tant que directeur.
- 2 Choisissez *Mes fonctions d'administrateur*.
- 3 Allez dans l'onglet *Mon compte*.
- 4 Dans l'onglet *Changement de version*, cochez *Tester les nouvelles fonctionnalités...* et indiquez la date à partir de laquelle vous souhaitez que le changement de version soit opérationnel.



## Fiche n°5 Installer le Client PRONOTE Primaire 2023



Il est nécessaire d'installer le Client PRONOTE Primaire 2023 dès que vous avez changé de version : soit pendant l'été si vous avez demandé le changement de version en avance (voir fiche précédente), soit fin août après la sortie de PRONOTE Primaire 2023.

**Si vous n'êtes pas administrateur de votre poste, faites appel à la personne en charge de l'informatique pour télécharger le logiciel.**

- 1 Dès que vous avez changé de version, une fenêtre vous demande de télécharger la version compatible à l'ouverture du logiciel. Cliquez sur le lien de téléchargement.
- 2 Une nouvelle page s'ouvre sur votre navigateur.
- 3 Cliquez sur **Télécharger** et enregistrez le fichier sur votre ordinateur.
- 4 Ouvrez l'emplacement du fichier et double-cliquez sur le fichier pour ouvrir l'installeur.
- 5 Saisissez votre RNE et confirmez l'identité de l'école : l'assistant installe la version 2023.
- 6 Le Client PRONOTE Primaire s'ouvre. Cliquez sur le bouton d'accès à votre école et saisissez vos identifiants habituels pour vous connecter.
- 7 Deux raccourcis sont créés sur votre bureau : un premier vers le portail de l'école (accès aux Espaces web), un second vers le logiciel.