

Registre des activités de traitement de [Nom de l'établissement]

CONTACT

Coordonnées du responsable de traitement : [A renseigner]

Nom et coordonnées du Délégué à la protection des données : [A renseigner]

Date de dernière mise à jour de la fiche	JJ/MM/AAAA
Nom de l'établissement	Etablissement
Nom du chef de l'établissement	Nom, prénom
Nom du traitement	<Intitulé du traitement>

DESCRIPTION DU TRAITEMENT

1. Finalités : Objet du ou des traitement(s)

Finalité principale :

[A DETERMINER] – Exemple : La gestion administrative, pédagogique et financière des élèves dans l'établissement.

Sous-finalités éventuelles :

[Renseigner sur la base de la/les fonctionnalité(s) principale(s)]

2. Nature des opérations réalisées sur les données

	Cochez	Commentaires / précisions
Collecte	<input type="checkbox"/>	
Enregistrement	<input type="checkbox"/>	
Conservation	<input type="checkbox"/>	
Adaptation ou modification	<input type="checkbox"/>	
Extraction	<input type="checkbox"/>	
Consultation	<input type="checkbox"/>	
Utilisation	<input type="checkbox"/>	
Communication par transmission	<input type="checkbox"/>	

Diffusion ou toute autre forme de mise à disposition	<input type="checkbox"/>	
Effacement ou destruction	<input type="checkbox"/>	
Impression	<input type="checkbox"/>	
Saisie	<input type="checkbox"/>	
Contrôle	<input type="checkbox"/>	
Archivage	<input type="checkbox"/>	
Autres	<input type="checkbox"/>	

3. Données à caractère personnel traitées

	Cochez	Description
État civil, identité, données d'identification, images...	<input type="checkbox"/>	
Vie personnelle (situation familiale, etc.)	<input type="checkbox"/>	
Vie professionnelle (CV, formations professionnelles, distinction et diplômes)	<input type="checkbox"/>	
Informations d'ordre économique et financier (code bourse, taux et montant des bourses, responsable financier, destinataire des aides sociales, etc.)	<input type="checkbox"/>	
Données bancaires (n° compte, RIB, IBAN, n° CB, etc.)	<input type="checkbox"/>	
Données de connexion (adresse IP, identifiants dans des logs, etc.)	<input type="checkbox"/>	
Données de localisation (déplacements, données GPS, GSM, etc.)	<input type="checkbox"/>	
Données révélant l'origine raciale ou ethnique	<input type="checkbox"/>	
Données révélant les opinions politiques	<input type="checkbox"/>	
Données révélant les convictions religieuses ou philosophiques	<input type="checkbox"/>	
Données révélant l'appartenance syndicale	<input type="checkbox"/>	
Données génétiques	<input type="checkbox"/>	
Données biométriques aux fins d'identifier une personne physique de manière unique	<input type="checkbox"/>	
Numéro de sécurité sociale	<input type="checkbox"/>	
Données concernant la santé (données nécessaires au suivi de l'enfant au sein de l'établissement – ex : vaccins obligatoires, allergies alimentaires, PAP, etc.)	<input type="checkbox"/>	
Données concernant la vie sexuelle ou l'orientation sexuelle	<input type="checkbox"/>	
Données relatives à des condamnations pénales ou infractions	<input type="checkbox"/>	
Données relatives aux mineurs	<input type="checkbox"/>	
Autres données	<input type="checkbox"/>	

4. Durée de conservation des données

	Durée de conservation base active (production)	Durée de conservation archivage	Sort des données
État civil, identité, données d'identification, images...			<input type="checkbox"/> Réversibilité et effacement <input type="checkbox"/> Effacement sans réversibilité
Vie personnelle (situation familiale, etc.)			<input type="checkbox"/> Réversibilité et effacement <input type="checkbox"/> Effacement sans réversibilité
Vie professionnelle (CV, formations professionnelles, distinction et diplômes)			<input type="checkbox"/> Réversibilité et effacement <input type="checkbox"/> Effacement sans réversibilité
Informations d'ordre économique et financier (code bourse, taux et montant des bourses, responsable financier, destinataire des aides sociales, etc.)			<input type="checkbox"/> Réversibilité et effacement <input type="checkbox"/> Effacement sans réversibilité
Données bancaires (n° compte, RIB, IBAN, n° CB, etc.)			<input type="checkbox"/> Réversibilité et effacement <input type="checkbox"/> Effacement sans réversibilité
Données de connexion (adresse IP, identifiants dans des logs, etc.)			<input type="checkbox"/> Réversibilité et effacement <input type="checkbox"/> Effacement sans réversibilité
Données de localisation (déplacements, données GPS, GSM, etc.)			<input type="checkbox"/> Réversibilité et effacement <input type="checkbox"/> Effacement sans réversibilité
Données révélant l'origine raciale ou ethnique			<input type="checkbox"/> Réversibilité et effacement <input type="checkbox"/> Effacement sans réversibilité

Données révélant les opinions politiques			<input type="checkbox"/> Réversibilité et effacement <input type="checkbox"/> Effacement sans réversibilité
Données révélant les convictions religieuses ou philosophiques			<input type="checkbox"/> Réversibilité et effacement <input type="checkbox"/> Effacement sans réversibilité
Données révélant l'appartenance syndicale			<input type="checkbox"/> Réversibilité et effacement <input type="checkbox"/> Effacement sans réversibilité
Données génétiques			<input type="checkbox"/> Réversibilité et effacement <input type="checkbox"/> Effacement sans réversibilité
Données biométriques aux fins d'identifier une personne physique de manière unique			<input type="checkbox"/> Réversibilité et effacement <input type="checkbox"/> Effacement sans réversibilité
Numéro de sécurité sociale			<input type="checkbox"/> Réversibilité et effacement <input type="checkbox"/> Effacement sans réversibilité
Données concernant la santé (données nécessaires au suivi de l'enfant au sein de l'établissement – ex : vaccins obligatoires, allergies alimentaires, PAP, etc.)			<input type="checkbox"/> Réversibilité et effacement <input type="checkbox"/> Effacement sans réversibilité
Données concernant la vie sexuelle ou l'orientation sexuelle			<input type="checkbox"/> Réversibilité et effacement <input type="checkbox"/> Effacement sans réversibilité
Données relatives à des condamnations pénales ou infractions			<input type="checkbox"/> Réversibilité et effacement <input type="checkbox"/> Effacement sans réversibilité
Données relatives aux mineurs			<input type="checkbox"/> Réversibilité et effacement

			<input type="checkbox"/> Effacement sans réversibilité
Autres données			<input type="checkbox"/> Réversibilité et effacement <input type="checkbox"/> Effacement sans réversibilité

5. Catégories de personnes concernées

	Cochez
Direction de l'établissement	<input type="checkbox"/>
Enseignants des classes concernées	<input type="checkbox"/>
Elèves de l'établissement, limité aux données les concernant	<input type="checkbox"/>
Personnes à contacter	<input type="checkbox"/>
Responsables légaux des élèves de l'établissement limité aux données les concernant	<input type="checkbox"/>
Accompagnants de l'établissement, limité aux données les concernant	<input type="checkbox"/>
Personnels de l'établissement, limité aux données les concernant	<input type="checkbox"/>
Maîtres de stage des élèves de l'établissement	<input type="checkbox"/>
Inspecteurs pédagogiques régionaux de l'éducation nationale	<input type="checkbox"/>
Intervenants dans l'établissement, limité aux données les concernant	<input type="checkbox"/>
Correspondants des entreprises accompagnants des élèves de l'établissement	<input type="checkbox"/>
Autres	<input type="checkbox"/>

MESURES TECHNIQUES ET ORGANISATIONNELLES

Les mesures techniques et organisationnelles visant à garantir la sécurité des données sont les suivantes : [A renseigner]

LOGICIEL(S)/OUTILS UTILISÉS

[Description du/des logiciel(s) utilisés]

DESTINATAIRES TIERS DES DONNÉES

Les sous-traitants (ST) autorisés par l'établissement sont les suivants :

Identité du ST 1	[Exemple : Index Éducation]
Adresse du ST	
Coordonnées du DPO du ST	
Activités de traitement sous-traitées	
Traitement hors UE	<p>Oui : <input type="checkbox"/></p> <p>[Détail du transfert]</p> <p>Non concerné – aucun transfert hors UE au sens du RGPD : <input type="checkbox"/></p>

Identité du ST 2	
Adresse du ST	
Coordonnées du DPO du ST	
Activités de traitement sous-traitées	
Traitement hors UE	<p>Oui : <input type="checkbox"/></p> <p>[Détail du transfert]</p> <p>Non concerné – aucun transfert hors UE au sens du RGPD : <input type="checkbox"/></p>